

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
PRIVADO "PERUANO DE CINE Y
CREATIVIDAD - EPIC"**



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

**Oficina Coordinación Académica y
Computo**

2023 - 2028

EPIC

<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

- El Sistema de Intranet Académico, es un servicio para todos los estudiantes del Instituto de Educación Superior Privado “Peruano de Cine y Creatividad - EPIC”, te permitirá acceder y gestionar tu información académica.
- El acceso al sistema es desde cualquier navegador y desde cualquier dispositivo móvil.
- Tu usuario y clave es tu código del estudiante al ser la primera vez que ingresas.

Videos Intranet Alumno:

- <https://youtu.be/0ZfsmmrzvFg>
- <https://youtu.be/jyZzWiXn22A>
- <https://youtu.be/DbZ9DixMeOg>
- <https://youtu.be/0VeODbhvbUs>



The screenshot shows the login interface for the EPIC student intranet. At the top is the EPIC logo. Below it, the text "INTRANET ESTUDIANTE" is displayed. There is a button for "CORREO INSTITUCIONAL" with a Google logo. Below that, the text "o también..." is shown. There are two input fields: "Código Estudiante" and "Clave". The "Clave" field has an eye icon to toggle visibility. Below the input fields is a link for "¿Olvidaste tu clave?". A large blue "ENTRAR" button is positioned below the link. At the bottom, there is a link for "PRIV GUIA DE INTRANET ESTUDIANTE 2024" and three social media icons (Facebook, Instagram, YouTube). The footer text reads "Desarrollado por Jaguar Soft".

PÁGINA DE INICIO – ESTUDIANTE



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

The screenshot shows the EPIC student dashboard. At the top left, there is a navigation menu with options: Inicio, Personal, Matrícula, Académica, Egresados, Trámites y Fólder, and Cerrar Sesión. The main content area is divided into several sections: a calendar for the week of 12/12/2022 to 18/12/2022, with Friday highlighted; a 'DESCARGAS' section with links to 'Calendario Académico 2020-II' and 'Reglamento General para el Estudiante'; a social media post for 'EPIC Enseñamos Cine' with 49 likes; an 'APLICACIONES WEB' section with 'Mi Aula Virtual' and 'Mi Correo'; a 'FORMACIÓN LABORAL' section with 'Bolsa de Trabajo'; a 'RECURSOS' section with 'Web EPIC', 'Catálogo de Películas', 'Biblioteca Virtual', and 'Recursos'; and an 'ESTADOS ACADÉMICOS' section with 'Mis Notas' and 'Mi Avance Curricular'. The user profile at the top right is 'SANTIVÁNEZ SEAS, JESÚS' in the 'POST-PRODUCCION Y ANIMACION' program.

✓ La pagina de inicio te muestra información académica, reglamentos, calendarios y más.

OPCIONES DE LA INTRANET – ESTUDIANTE



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

Datos personales del estudiante y cambio de clave

 Inicio

 Personal +

 Matrícula +

 Académica +

 Tramites y Folder +

 Cerrar Sesión

Proceso de Matrícula

Situación académica del estudiante, record de notas, avance curricular, asistencias y rendimiento

Trámites documentales



.: CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual

Nueva Clave

Confirma Clave

 Cambiar Clave

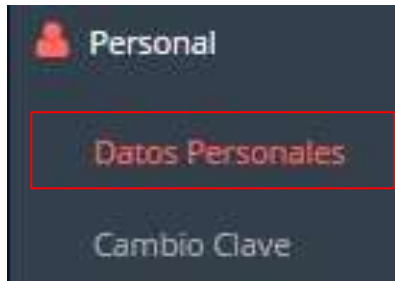
❑ CAMBIA TU CLAVE DE ACCESO TEMPORAL

- ✓ En tu primer acceso a la Intranet Estudiantes debes cambiar tu clave de acceso.
- ✓ Recuerda que también puedes acceder desde tu Smartphone.

OPCIÓN PERSONAL - ESTUDIANTE



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



Estudiante / Datos Personales

DATOS GENERALES

Nombre: SANTIVANEZ SEAS, JESÚS

Programa de Estudios: POST-PRODUCCION Y ANIMACION Código: 11111111

E-Mail Institucional: E-Mail: epic@edu.pe

DNI: 11111111 Fecha de Nacimiento: 1990-01-01 Sexo: Masculino

DOMICILIO ACTUAL

Dirección: Av. Epic

Departamento: LIMA Provincia: SELECCIONE Distrito: SELECCIONE

Teléfono: 99999999 Celular: 99999999

✓ Es importante llenar toda es información, ya que la usaremos como el medio para comunicarnos contigo y puede ser requisito para algún proceso.

DATOS PERSONALES – ESTUDIANTE



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO
"PERUANO DE CINE Y CREATIVIDAD - EPIC"



DATOS PERSONALES

DATOS DEL ALUMNO:

Situación: NORMAL

Código: 11111111 Programa de Estudios.: POST-PRODUCCION Y ANIMACION

Apellidos y Nombres: SANTIVAÑEZ-SEAS-JESÚS

D.N.I. 11111111

Telf.: 999999999 999999999
(Fijo) (Celular)

Fecha de Nacimiento: 01 01 1990

Email: epic@edu.pe

Sexo: Masculino

Dirección actual del alumno:

Av. Epic	LIMA	LIMA	LIMA
Av. Jr. J. Callej. Psje.	Distrito	Provincia	Departamento

Lugar de Nacimiento:

Departamento	Provincia	Distrito

DATOS DEL PADRE O APODERADO:

Apellido paterno	Apellido materno	Nombres

Parentesco: Padre Madre Hermano(a) Otro:

✓ Desde el botón:

Imprimir esta ficha

✓ Puedes imprimir la
ficha de datos
personales.

OPCIÓN CAMBIO DE CLAVE – ESTUDIANTE



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

The screenshot shows a web interface for a student. On the left is a dark blue sidebar with a menu. The top of the sidebar has a hamburger icon and the word "ESTUDIANTE" in red. Below that are several menu items: "Inicio" (home icon), "Personal" (person icon, expanded to show "Datos Personales" and "Cambio Clave"), "Matrícula" (document icon), "Académica" (document icon), "Egresados" (document icon), "Trámites y Fólder" (document icon), and "Cerrar Sesión" (power icon). The main content area has a white background. At the top, there are two notification icons (a bell and a card) with the number "0" above them. Below the notifications is a breadcrumb trail: "Estudiante / Modulo de seguridad (Cambio de Clave)". The main content area has a light pink header with the text ": CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET". Below this are three input fields: "Clave Actual", "Nueva Clave", and "Confirma Clave". At the bottom of the form is a large blue button with a white document icon and the text "Cambiar Clave".

- ✓ Desde esta opción puedes cambiar tu clave de acceso.
- ✓ También puedes recuperar tu clave o solicitar al área de coordinación académica el reseteo.

MATRÍCULA – ESTUDIANTE



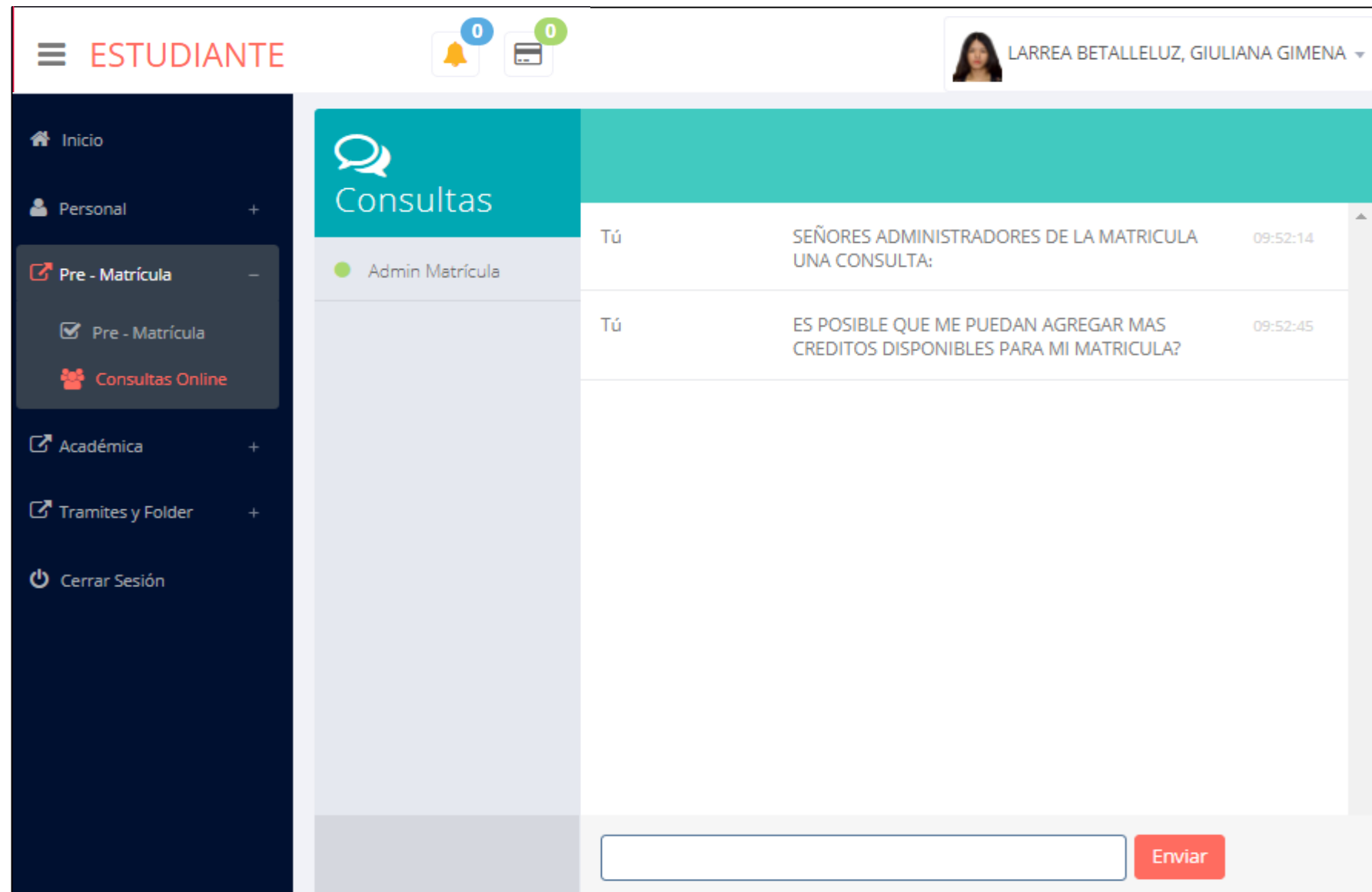
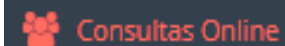
<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

.: RESUMEN DE PRE- MATRÍCULA						
Periodo Seleccionado:		Seleccionar Otro Periodo:				
2022-II		2022-II		Ver Matrícula		
N°	Programa de Estudios.:	Curso	Ciclo	Turno	Cred	Horarios
1	CI	CI421 - Narrativa Audiovisual IV	IV	N2	4	MA 13:15 - 14:45 AULA 101 JACOBS LUNA BRIAN JOSEF TYP JU 16:15 - 18:30 AULA 101 JACOBS LUNA BRIAN JOSEF TYP
2	CI	CI422 - Guion IV	IV	N1	4	LU 11:45 - 13:15 AULA 101 MONCLOA ARIAS SCHREIBER ENRIQUE TYP MI 11:00 - 13:15 AULA 101 MONCLOA ARIAS SCHREIBER ENRIQUE TYP
3	CI	CI423 - Técnica Actoral II	IV	N1	3	MA 08:00 - 09:30 AULA 101 LOMBARDI POLLAROLO DIEGO MARTIN TYP JU 08:00 - 09:30 AULA 101 LOMBARDI POLLAROLO DIEGO MARTIN TYP
4	CI	CI424 - Producción III	IV	N1	2	LU 19:15 - 21:30 AULA 101 ILLESCAS MORAN ELIANA PAOLA TYP
5	CI	CI425 - Dirección de Arte y Escenografía II	IV	N1	2	LU 08:00 - 11:00 AULA 101 ORTEGA-PEREZ VILLAREAL-ROMINA TYP
6	CI	CI426 - Fotografía y Cámara IV	IV	N1	2	VI 15:30 - 17:45 AULA 101 FLORES-GUERRA LUQUE JOSE LUIS TYP

MAS OPCIONES DE MATRÍCULA

El estudiante tiene la opción de comunicarse con el administrador de matrícula para que reciba asesoramiento en las unidades didácticas a matricularse.

Para ello existe un modulo de chat en línea.



The screenshot shows the 'ESTUDIANTE' interface with a sidebar menu and a chat window. The sidebar menu includes: Inicio, Personal, Pre - Matrícula (with sub-items Pre - Matrícula and Consultas Online), Académica, Tramites y Folder, and Cerrar Sesión. The chat window is titled 'Consultas' and shows a conversation with 'Admin Matrícula'. The messages are:

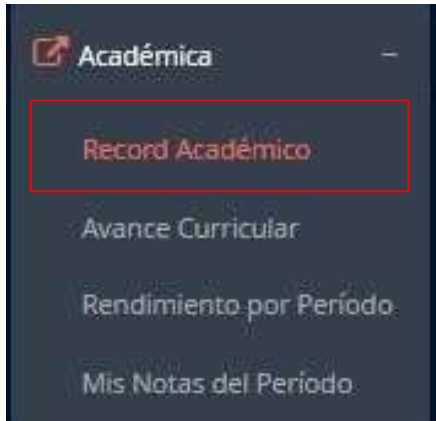
From	Message	Time
Tú	SEÑORES ADMINISTRADORES DE LA MATRICULA UNA CONSULTA:	09:52:14
Tú	ES POSIBLE QUE ME PUEDAN AGREGAR MAS CREDITOS DISPONIBLES PARA MI MATRICULA?	09:52:45

At the bottom of the chat window, there is an input field and an 'Enviar' button.

OPCIÓN ACADÉMICA - RECORD ACADÉMICO



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



- ✓ Esta opción te mostrara tu avance académico por periodo o ciclo.
- ✓ El promedio obtenido, el creditaje, y si existe alguna convalidación.

SELECCIONA PERIODO IR A ▾ PDF

Periodo **20211** ↑ ▾

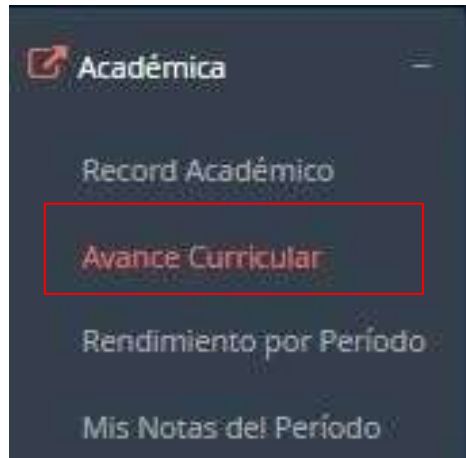
Código	Curso	Créd	Nota	Conva	Fecha	Resol Sub/Conv
CI121	Narrativa Audiovisual I	3	16.00		2021-09-27	
CI122	Guión I	3	14.00		2021-09-27	
CI123	Edición	2	13.00		2021-09-27	
CI124	Fotografía y Cámara I	3	14.00		2021-09-27	
CI125	Sonido Directo	2	13.00		2021-09-27	
CI126	Lengua I	3	15.00		2021-09-27	
CI127	Historia del Cine I	2	9.00		2021-09-27	
CI128	Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo I	3	16.00		2021-09-27	

Promedio Pond 14.05 Cred Matriculados 21 Cred Aprobados 19

OPCIÓN ACADÉMICA - AVANCE CURRICULAR



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



✓ Esta opción te mostrara el avance de acuerdo a tu plan de estudio.

✓ Pre-Requisitos, notas, número de veces llevado y más.

PDF

01 CICLO

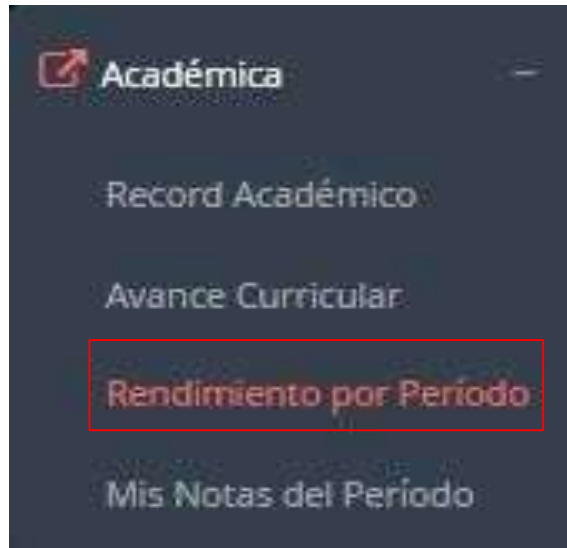
Código	Curso	Créd	Pre Requisitos	Periodo	Nota	Veces	Observación
C121	Narrativa Audiovisual I	3		20211	16	1	APROBADO
C122	Guion I	3		20211	14	1	APROBADO
C123	Edición	2		20211	13	1	APROBADO
C124	Fotografía y Cámara I	3		20211	14	1	APROBADO
C125	Sonido Directo	2		20211	13	1	APROBADO
C126	Lengua I	3		20211	15	1	APROBADO
C127	Historia del Cine I	2		20211	9	1	DESAPROBADO
C128	Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo I	3		20211	16	1	APROBADO

02 CICLO

Código	Curso	Créd	Pre Requisitos	Periodo	Nota	Veces	Observación
C021	Narrativa Audiovisual II	5		20212	14	1	APROBADO
C022	Guion II	3		20212	14	1	APROBADO
C023	Fotografía y Cámara II	2		20212	14	1	APROBADO
C024	Producción I	2		20212	15	1	APROBADO
C025	Dirección de Arte y Escenografía I	2		20212	13	1	APROBADO

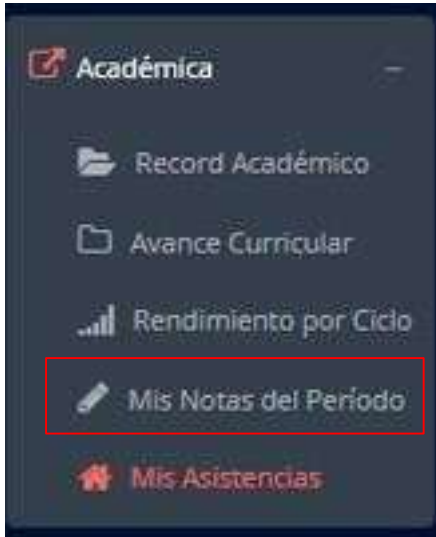
RENDIMIENTO POR PERÍODO – ESTUDIANTE

<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



- ✓ El rendimiento por periodo te permite ver en forma resumida tus avances por ciclo académico.





✓ Esta opción te mostrara las notas del período académico, desde lo acumulado durante el semestre como la nota definitiva.

.: CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS NOTAS

Periodo: [Boleta de Notas](#) [Boleta de Notas Detallado](#)

N°	Código	Curso	Sección	Estado		
1	CI227	Historia del Cine II	M1	M	Ver Notas	Ver Silabo
2	CI321	Narrativa Audiovisual III	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
3	CI322	Guion III	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
4	CI323	Diseño Sonoro	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
5	CI324	Fotografía y Cámara III	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
6	CI325	Producción II	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
7	CI326	Técnica Actoral I	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
8	CI327	Liderazgo y Trabajo en Equipo	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo
9	CI328	Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo III	T1	M	Ver Notas	Ver Silabo



✓ Esta opción te mostrara el porcentaje de asistencias que has tenido en cada uno de tus unidades didácticas.

.: FILTROS .:

Seleccionar Período:
2022-II [Ver Asistencias](#)

.: CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS ASISTENCIAS .: Calculado en 0.09s

N°	Código	Curso	Sección	Estado	Asistencias	% Asistencias	Detalle
1	CI421	Narrativa Audiovisual IV	N2	M	17 de 22	77.27%	
2	CI422	Guion IV	N1	M	25 de 28	89.29%	
3	CI423	Técnica Actoral II	N1	M	22 de 26	84.62%	
4	CI424	Producción III	N1	M	13 de 15	86.67%	
5	CI425	Dirección de Arte y Escenografía II	N1	M	14 de 14	100%	
6	CI426	Fotografía y Cámara IV	N1	M	9 de 13	69.23%	
7	CI427	Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo IV	N1	M	0 de 0		

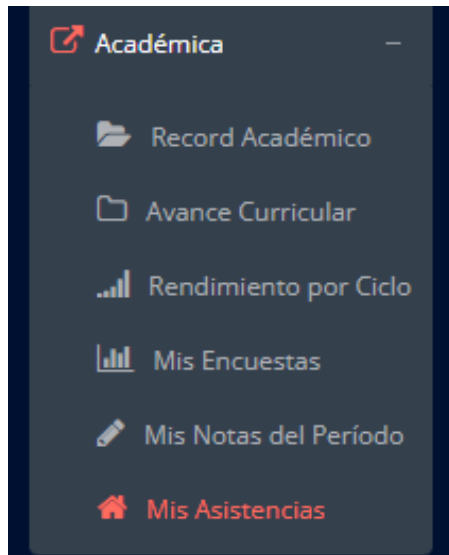
[REPORTE DETALLADO DE ASISTENCIAS DEL PERIODO](#)

AUTO-ASISTENCIA ALUMNO



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

Luego de que su docente active la auto-asistencia, dirigirse al modulo Académica->Mis Asistencias



⌵ FILTROS ⌵

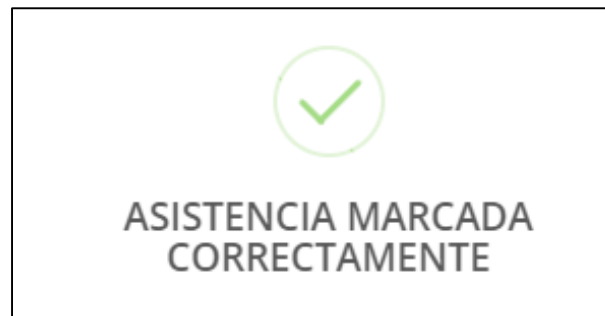
Seleccionar Período:
2022-1

⌵ MARCAR ASISTENCIA ⌵

N°	Código	Curso	Secc	Logro/Tema	Fecha	Inicio	Fin	Asistencias
1	ENF008	URGENCIAS Y EMERGENCIAS	IN1	INTRODUCCION A EMERGENCIAS	18/10/2022	09:42:47	10:02:47	<input type="button" value="Marcar"/>

Buscar el curso en cuestión y presionar la opción:

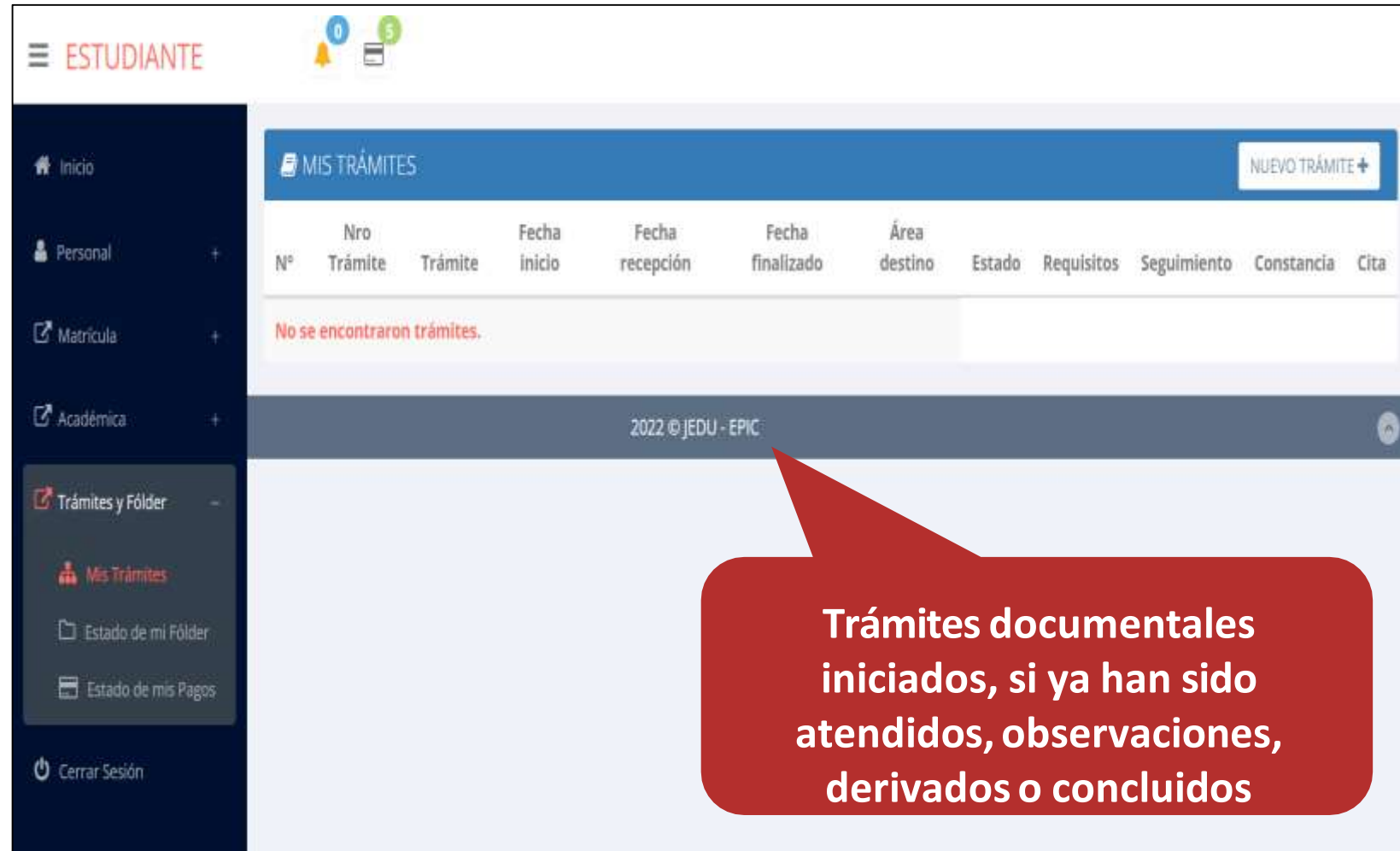
OBSERVARÁ un mensaje de confirmación para validar que asistió al curso



OJO: Tener en cuenta que esta opción estará limitada por el tiempo que sea otorgado por su docente. (REVISAR INICIO-FIN)

TRÁMITES Y FOLDER

El proceso se inicia una vez que el estudiante en la intranet realiza una solicitud de trámite, de manera presencial y en físico, el personal administrativo registra el trámite para atenderlo, hacer seguimiento del mismo, registrar las observaciones, para el proceso del trámite, si será atendido o derivado y finalizar el trámite, una vez sea procesado por la oficina o responsable correspondiente.



ESTUDIANTE

MIS TRÁMITES NUEVO TRÁMITE +

Nro	Trámite	Trámite	Fecha inicio	Fecha recepción	Fecha finalizado	Área destino	Estado	Requisitos	Seguimiento	Constancia	Cita
No se encontraron trámites.											

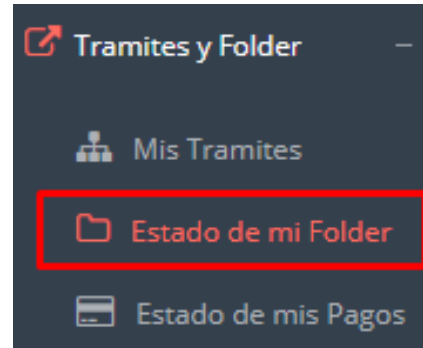
2022 © JEDU - EPIC

Trámites documentales iniciados, si ya han sido atendidos, observaciones, derivados o concluidos

TRÁMITES Y FOLDER - ESTUDIANTE



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



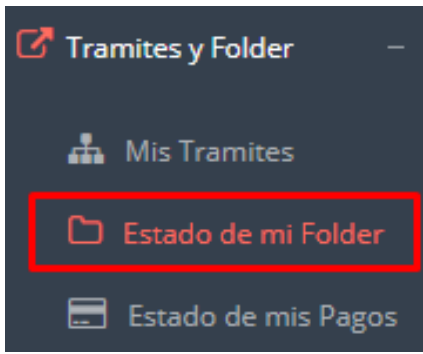
Estado de tu Folder		OBSERVACIÓN
Descripción	Entregado?	
Copia D.N.I	NO	
Part. nacimiento original	NO	
Cert. Estudios Secundarios originales	NO	
Cons. Ingreso	NO	

Documentación consignada

TRÁMITES Y FÓLDER - ESTADO DE MI FOLDER



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>



Desde la intranet del alumno, el estudiante podrá subir archivos de cada requisito (según como se ha configurado) para su posterior validación desde la intranet del administrativo.

Seleccionar para cargar archivo

Seleccionar

Después de subir el archivo, aparecerá un mensaje de confirmación y se cambiará el estado entregado a SI

El estado cambia cuando el área administrativa lo valida

Estado de tu Folder						
N°	Requisito	Entregado	Documento	Validado	Observación	
1	Copia D.N.I	NO	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	NO		
2	Part. nacimiento original	NO		NO		
3	Cert. Estudios Secundarios originales	NO		NO		
4	Cons. ingreso	SI	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	NO		
5	Formulario de Inscripción Llenado	SI		SI		
6	Entrega de Carnet	SI		SI		
7	Examen Medico Vigente	NO		NO		
8	Seguro Medico Vigente	NO		NO		

TRÁMITES Y FÓLDER – ESTADO DE MIS PAGOS



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

Pagos realizados y pendientes

- Inicio
- Personal +
- Matrícula +
- Académica +
- Tramites y Folder -
 - Mis Tramites
 - Estado de mi Folder
 - Estado de mis Pagos
- Cerrar Sesión

.: PAGOS REALIZADOS

N°	Concepto	Fecha de pago	Total pagado
1	MATRICULA REGULAR	2017-12-05	200.00

.: CRONOGRAMA DE CUOTAS

N°	Concepto	Fecha Vencimiento	Total a Pagar	Pago	Estado
1	CUOTA 1	2017-12-05	420.00	420.00	Pago
2	CUOTA 2	2018-01-10	420.00	440.00	Pago
3	CUOTA 3	2018-02-03	420.00	0.00	Debe
4	CUOTA 4	2018-03-03	420.00	0.00	Debe
5	CUOTA 5	2018-04-04	420.00	0.00	Debe

TRÁMITES Y FÓLDER – MIS DOCUMENTOS



<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

Accede a todos tus documentos emitidos (certificados, grados y títulos, constancias, entre otros) desde la opción MIS DOCUMENTOS.

- Trámites y Pagos
- Mis Trámites
- Estado de mi Fólder
- Estado de mis Pagos
- Mis documentos

Ver Certificados obtenidos

Ver Diplomas obtenidos

Ver Documento en PDF

Ver Constancias obtenidas

Mis Constancias | Mis Certificados | Mis Diplomas

MIS CERTIFICADOS

Mostrar 10 registros

Buscar:

Número de Constancia	Modalidad	Prog. Académico:	Prog Estudio:	Tipo de Certificado	Fecha de emisión	Documento
2023-0004	REGULAR	PROGRAMAS DE ESTUDIO	ADMINISTRACION HOSTELERA	promocional	2023-07-12 15:07:48	Ver PDF

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Dirigirse al modulo Mis Encuestas

- Académica
- Record Académico
- Avance Curricular
- Rendimiento por Ciclo
- Mis Encuestas**
- Mis Notas del Período
- Mis Asistencias

THYG-103-M1
CREATIVIDAD E INNOVACION

PAREDES CÁCERES, MANUEL JUSTO

Pendiente

[Resolver](#)

PARA ENTRAR A UNA ENCUESTA DEL CURSO, PRESIONAR "RESOLVER"

Se mostrara el docente y curso de la encuesta, y un botón para resolverla.

Mis encuestas > ENCUESTA DOCENTE 2022-2

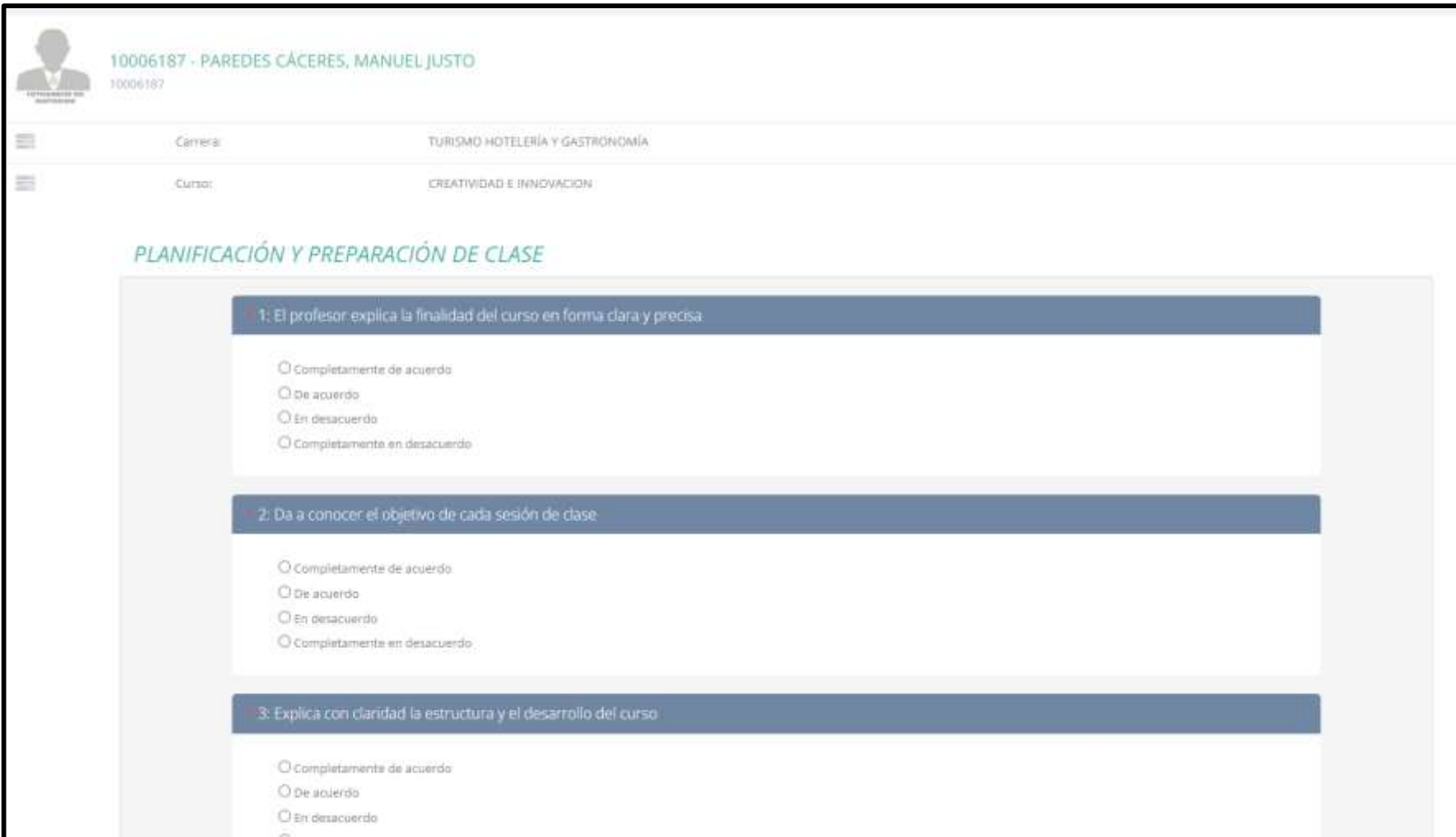
10006187 - PAREDES CÁCERES, MANUEL JUSTO

10006187

	Carrera:	TURISMO HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA
	Curso:	CREATIVIDAD E INNOVACION

Te recordamos que la encuesta es **completamente anónima** y su objetivo es recoger tus inquietudes respecto a nuestros profesores lo que nos permitirá ir mejorando nuestro servicio de enseñanza-aprendizaje






[Resolver](#)



The screenshot shows a web interface for a student survey. At the top left, there is a profile icon and the name '10006187 - PAREDES CÁCERES, MANUEL JUSTO' with the ID '10006187'. Below this, the 'Carrera' (Career) is listed as 'TURISMO HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA' and the 'Curso' (Course) as 'CREATIVIDAD E INNOVACION'. The main heading is 'PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE CLASE'. The survey consists of three items, each with a blue header bar and four radio button options: 'Completamente de acuerdo', 'De acuerdo', 'En desacuerdo', and 'Completamente en desacuerdo'. Item 1: 'El profesor explica la finalidad del curso en forma clara y precisa'. Item 2: 'Da a conocer el objetivo de cada sesión de clase'. Item 3: 'Explica con claridad la estructura y el desarrollo del curso'.

Al finalizar la encuesta se mostrará el siguiente mensaje

Muchas gracias por su valioso tiempo
Ahora Ud. puede visualizar sus notas.

<p><i>THYG-102-M1</i> <i>COMUNICACIÓN ORAL, ESCRITA Y DIGITAL</i></p>	<p>GOMEZ LOZANO, PEDRO JESÚS ALBERTO</p>  <p>Pendiente</p> <p> Resolver</p>
<p><i>THYG-103-M1</i> <i>CREATIVIDAD E INNOVACION</i></p>	<p>PAREDES CÁCERES, MANUEL JUSTO</p>  <p>✓ Completada</p>
<p><i>THYG-104-M1</i> <i>VALORES ETICOS</i></p>	<p>GAMARRA GOMEZ, DORIS IRMA</p>  <p>Pendiente</p> <p> Resolver</p>

LAS ENCUESTAS
COMPLETADAS SE
VISUALIZARAN DE ESTA
FORMA

EGRESADOS-SEGUIMIENTO

epic

<http://intranet.epic.edu.pe/alumno/entrar>

Egresados

Seguimiento

Inicio

Personal +

Matricula +

Académica +

Egresados -

Seguimiento

Trámites y Pagos +

Cerrar Sesión

AGURTO CASTILLO, PEDRO

Situación: **Trabajando Actualmente** ✓



1 Trabajos Totales | 24 Meses Trabajando | 2 Años Trabajando

DATOS DEL EGRESADO

CÓDIGO	: 71422311	PROG. ACADÉMICO	: PROGRAMAS DE ESTUDIO...
DNI	: 71422311	CARRERA	: GASTRONOMIA
CORREO	: AGURTOEDU41@GMAIL.COM	PER. INGRESO	:
TELÉFONO	:	PER. EGRESO	: 20222
CELULAR	: 987654321	PLAN ESTUD.	: 2020
MODALIDAD	: REGULAR-VIRTUAL	P. PONDERADO	: 15.50

SEGUIMIENTO LABORAL:

VER EMPLEO **EDITAR EMPLEO** **ELIMINAR EMPLEO** **+ AGREGAR**

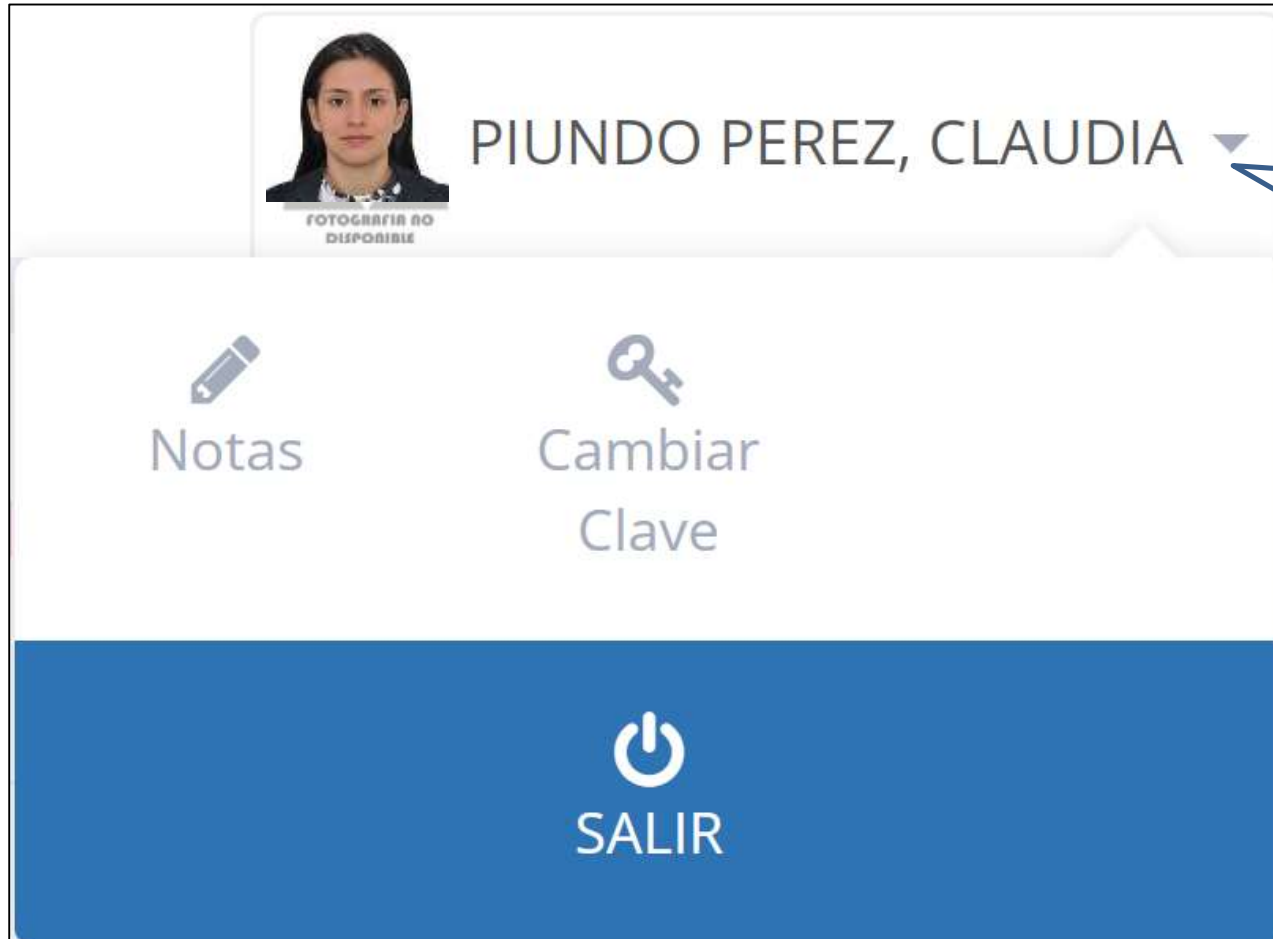
TIPO	EMPRESA	SECTOR	CARGO	INICIO	FIN	ESTADO
REGULAR DEPENDIENTE	SERVICIOS AEREOS DE LOS ANDES S.A.C.	PÚBLICO	ASISTEN DE MANTENIMIENTO	2021-06-01	Activar	RENOVO ACTUAL

AGREGAR NUEVO EMPLEO

VER EMPLEO

EDITAR EMPLEO

ELIMINAR EMPLEO



The image shows a user profile card for Claudia Piundo Perez. At the top left is a placeholder for a profile picture with the text "FOTOGRAFIA NO DISPONIBLE". To the right of the placeholder is the name "PIUNDO PEREZ, CLAUDIA" followed by a small downward-pointing triangle icon. Below the name are two menu items: "Notas" with a pencil icon and "Cambiar Clave" with a key icon. At the bottom of the card is a blue bar containing a power icon and the text "SALIR".

**SELECCIONAR
OPCIÓN
SALIR**